

個人情報開示等請求書

貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次の通り請求いたします。

記

1. ご本人様に係る事項

開示等の対象者	ふりがな 氏名	
	ふりがな	
	住所	〒 -
	電話番号	( ) - (日中連絡できる電話番号)
	メールアドレス	
ご請求内容		1. 個人情報の開示 2. 個人情報の利用目的の通知 具体的な請求の理由をご記入ください。(記入は任意)
本人確認のための書類同封いただくものに○を付けてください。		1. 運転免許証 2. 健康保険の被保険者証 3. パスポート 4. 年金手帳 5. 写真付住民基本台帳カード 6. 外国人登録証明書の写し (1. から5. はコピー)

2. 当社へ個人情報を提供した経緯

		出席した展示会、セミナー名・問合せ、株式購入日等
1	展示会、セミナーの出席	
2	各種お問合せ	
3	株主名簿への掲載	
4	その他	

3 個人情報の開示

個人情報の項目(氏名、住所、電話番号等)